


НАН УКРАЇНИ

ДЕРЖАВНА УСТАНОВА
«ІНСТИТУТ ЕКОНОМІКО-ПРАВОВИХ ДОСЛІДЖЕНЬ
ІМЕНІ В.К. МАМУТОВА
НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ НАУК УКРАЇНИ»
(ДУ «ІСПД ІМЕНІ В.К. МАМУТОВА НАН УКРАЇНИ»)

ЗАТВЕРДЖУЮ

Гарант освітньо-наукової програми,
член-кореспондент НАН України

 Володимир УСТИМЕНКО

СИЛАБУС

обов'язкової навчальної дисципліни
**«ОРГАНІЗАЦІЯ ТА МЕТОДИКА
НАУКОВО-ДОСЛІДНОЇ І ПЕДАГОГІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ»**
(назва навчальної дисципліни)

Галузь знань: **08 «Право»**
(шифр і назва галузі знань)

Спеціальність: **081 «Право»**
(код і назва спеціальності)

Освітньо-наукова програма: **«Право»**
(найменування освітньо-наукової програми)

Рівень вищої освіти: **третій (освітньо-науковий)**

Силабус введено в дію
в скоригованій (оновленій) редакції
01 вересня 2023 року

Попередня редакція силабусу діяла
з 01 вересня 2022 року

Київ - 2023

Скориговано, затверджено та пролонговано рішеннями відділу проблем модернізації господарського права та законодавства Державної установи «Інститут економіко-правових досліджень імені В.К. Макутова Національної академії наук України» (далі- Інститут)
(протокол № 5 від «18» серпня 2023 р.)

Розробники:

Директор Інституту, головний науковий співробітник відділу проблем модернізації господарського права та законодавства Інституту, член-кореспондент НАН України, член-кореспондент НАПрН України, доктор юридичних наук, професор, Заслужений юрист України
Володимир УСТИМЕНКО

Заступник директора з наукової роботи Інституту, завідуючий відділом проблем модернізації господарського права та законодавства Інституту, доктор юридичних наук, професор
Руслан ДЖАБРАІЛОВ

В.о. старшого наукового співробітника відділу проблем модернізації господарського права та законодавства Інституту, доктор юридичних наук, професор
Ярослав ПЕТРУНЕНКО

Старший науковий співробітник сектору проблем реалізації господарського законодавства відділу проблем модернізації господарського права та законодавства Інституту, кандидат юридичних наук
Антон СОШНИКОВ

Загальна інформація про викладачів



Директор Інституту, головний науковий співробітник відділу проблем модернізації господарського права та законодавства Інституту, член-кореспондент НАН України, член-кореспондент НАПрН України, доктор юридичних наук, професор, Заслужений юрист України

УСТИМЕНКО Володимир Анатолійович

Напрями наукових досліджень: економічний конституціоналізм, правове забезпечення сталого розвитку, правове забезпечення економічної системи України, правовий механізм здійснення державної економічної політики, правовий режим публічної власності, методи та засоби утвердження правового господарського порядку

ORCID iD: <https://orcid.org/0000-0002-1094-422X>

Профіль вченого у Google Scholar
<https://scholar.google.com.ua/citations?user=IEEbMibXkuIC&hl=uk>

Контактна інформація: v.a.ustymenko@gmail.com



Заступник директора з наукової роботи Інституту, завідуючий відділом проблем модернізації господарського права та законодавства Інституту, доктор юридичних наук, професор

ДЖАБРАЛОВ Руслан Аятшахович

Напрями наукових досліджень: правове регулювання відносин публічної власності, засоби державного регулювання економіки, правові засади здійснення державної економічної політики

ORCID iD: <https://orcid.org/0000-0002-4422-2102>

Профіль вченого у Google Scholar
<https://scholar.google.com.ua/citations?user=v2GysTUAAA&hl=uk>

Контактна інформація: ruzaur13@gmail.com



В.о. старшого наукового співробітника відділу проблем модернізації господарського права та законодавства Інституту, доктор юридичних наук, професор

ПЕТРУНЕНКО Ярослав Вікторович

Напрями наукових досліджень: засоби державного регулювання економіки, правові засади здійснення державної економічної політики

ORCID: <https://orcid.org/0000-0002-1186-730X>

Контактна інформація:
petrunenko@yahoo.com



Старший науковий співробітник сектору проблем реалізації господарського законодавства відділу проблем модернізації господарського права та законодавства Інституту, кандидат юридичних наук

СОШНИКОВ Антон Олександрович

Напрями наукових досліджень: соціально відповідальне господарювання, розвиток соціального підприємництва, транскордонне співробітництво, публічні закупівлі, забезпечення прав людини при здійсненні господарської діяльності, державне регулювання економіки

ORCID iD: <https://orcid.org/0000-0003-4998-9713>

Профіль вченого у Google Scholar
<https://scholar.google.com.ua/citations?user=EmSiQXgAAA&hl=uk>

Контактна інформація: antonsoshnykov@gmail.com,
+380955031091

Опис навчальної дисципліни

Тип дисципліни	обов'язкова
Види навчальної діяльності	цикл загальної підготовки
Форма навчання	денна, заочна
Рік підготовки	1
Семестр	1, 2
Кількість кредитів ЄКТС	4
Загальна кількість годин для вивчення дисципліни	120
кількість аудиторних годин	60 (лекції – 32, семінари – 28)
кількість годин самостійної роботи здобувачів	60
Форма підсумкового контролю	іспит
Мова викладання	українська

Мета навчальної дисципліни

Метою навчальної дисципліни є оволодіння здобувачами універсальних навичок дослідника, соціальних навичок, ключових компетентностей, академічної грамотності, що дозволяють продукувати нові ідеї, розв'язувати комплексні теоретичні та практичні проблеми у галузі права, застосовувати методологію наукової та педагогічної діяльності, проводити власне наукове дослідження, результати якого мають наукову новизну, теоретичне та практичне значення.

Перелік очікуваних результатів навчання

Soft skills

Комунікативні навички; вміння виступати публічно; навички роботи в команді; управління часом; гнучкість і адаптивність.

Інтегральна компетентність

Здатність продукувати нові ідеї, розв'язувати комплексні проблеми професійної та/або дослідницько-інноваційної діяльності у сфері права, застосовувати методологію наукової та педагогічної діяльності, проводити власне наукове дослідження, результати якого мають наукову новизну, теоретичне та практичне значення.

Загальні компетентності

ЗК01. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

ЗК02. Здатність розробляти наукові проекти та управляти ними.

ЗК03. Здатність розв'язувати комплексні проблеми на основі системного наукового світогляду, професійної етики та загального культурного кругозору.

ЗК04. Здатність усно і письмово презентувати результати власного наукового дослідження українською та іноземною мовами, глибоко розуміти іношомовні наукові та професійні тексти за напрямом досліджень.

Спеціальні (фахові) компетентності

СК01. Здатність планувати та виконувати оригінальні дослідження, досягати наукових результатів, які створюють нові знання у галузі права та дотичних до неї міждисциплінарних напрямках і можуть бути опубліковані у провідних наукових виданнях з права та суміжних галузей.

СК02. Здатність застосовувати методи правового і міждисциплінарного дослідження, виявляти їх евристичні можливості та межі, використовувати релевантний дослідницький інструментарій.

СК03. Здатність здійснювати науково-педагогічну діяльність у вищій освіті та проектах правничої освіти у системі освіти дорослих.

СК04. Здатність виявляти, ставити та вирішувати проблеми дослідницького характеру у сфері права та забезпечувати якість виконуваних досліджень; дотримання права інтелектуальної власності та стандартів академічної доброчесності.

СК05. Здатність моделювати оптимальні варіанти вирішення складних правових проблем, прогнозувати можливі наслідки їх реалізації.

СК06. Здатність здійснювати експертну діяльність у сфері права.

СК07. Здатність виявляти нові інституційні етичні виклики та етичні виклики в житті суспільства і пропонувати для них правові механізми розв'язання.

Результати навчання

РН01. Мати передові концептуальні та методологічні знання у сфері права і на межі предметних галузей, а також дослідницькі навички, достатні для проведення наукових і прикладних досліджень, отримання нових знань та здійснення інновацій.

РН02. Вільно презентувати та обговорювати з фахівцями результати досліджень, наукові та прикладні проблеми права державною та іноземною мовами, оприлюднювати результати досліджень у наукових публікаціях у провідних наукових виданнях.

РН03. Застосовувати у фаховій діяльності знання та розуміння системи права, історії світової та української правової думки, сучасної правової доктрини, а також основних напрямів та провідних тенденцій у розвитку права.

РН04. Формулювати і перевіряти гіпотези; використовувати для обґрунтування висновків належні аргументи, зокрема, результати теоретичного аналізу, прикладних досліджень, наявні наукові джерела; аналізувати досліджувану проблему з урахуванням широкого правового та загальносоціального контекстів.

РН05. Планувати і виконувати теоретичні та прикладні дослідження з права та дотичних міждисциплінарних напрямів з використанням сучасного наукового інструментарію, критично аналізувати результати власних досліджень і результати інших дослідників у контексті усього комплексу передових концептуальних і методологічних знань щодо досліджуваної проблеми з дотриманням стандартів академічної та професійної етики.

РН06. Розуміти загальні принципи та методи юридичної науки, а також методологію наукових досліджень, застосовувати їх у власних дослідженнях у сфері права та у викладацькій практиці.

РН07. Застосовувати сучасні інструменти і технології пошуку, оброблення, аналізу й збереження даних та інформації, статистичні методи аналізу даних великого обсягу та складної структури, спеціалізовані програмне забезпечення, бази даних та інформаційні системи у науковій, викладацькій, правотворчій та правозастосовній діяльності.

РН08. Розробляти, реалізовувати та здійснювати управління науковими та інноваційними проектами, які дають можливість створювати законопроектну та правозастосовну практику і розв'язувати значущі наукові та прикладні правові проблеми з урахуванням етичних, соціально-управлінських, соціально-економічних, екологічних та духовно-культурних аспектів, забезпечувати реєстрацію прав інтелектуальної власності щодо наукових результатів.

РН09. Організовувати і здійснювати освітній процес у сфері права на різних рівнях вищої освіти, його наукове, навчально-методичне та нормативне забезпечення, застосовувати ефективні методики викладання навчальних дисциплін.

РН10. Готувати правові висновки, пропозиції та рекомендації за результатами правового дослідження.

PH11. Здійснювати доктринальне тлумачення норм національного, міжнародного права та права Європейського Союзу, здійснювати порівняльний аналіз правових явищ та процесів у різних правових системах.

Зміст навчальної дисципліни

	Загальна кількість годин	Аудиторне навантаження		Обсяг самостійної роботи
		Лекційні заняття	Семінарські заняття	
Модуль 1				
Тема 1. Наукова та науково-технічна діяльність <i>Наука. Наукові напрями. Наукова та науково-технічна діяльність. Ознаки наукової діяльності. Нормативно-правове забезпечення наукової та науково-технічної діяльності. Суб'єкти наукової діяльності. Наукові ступені і вчені звання. Атестація наукових працівників. Наукове стажування. Цілі, напрями та принципи державної політики у сфері наукової і науково-технічної діяльності. Форми державної підтримки наукових досліджень.</i>	6	2	2	2
Тема 2. Організаційна структура науки в Україні <i>Роль Міністерства освіти і науки України. Національна академія наук України. Національні галузеві академії наук України. Наукова установа. Наукові працівники. Державна атестація наукових установ. Національна рада України з питань розвитку науки і технологій. Вчені ради. Рада молодих вчених.</i>	7	2	2	3
Тема 3. Поняття про методологію та метод наукового дослідження <i>Методологія. Рівні методології. Функції методології. Метод наукового дослідження. Загальнонаукові методи. Спеціальні методи</i>	6	2	2	2

<i>наукового дослідження.</i>				
Тема 4. Вибір напрямку наукового дослідження. Поняття теми дослідження та її формулювання. <i>Наукове дослідження. Класифікація наукових досліджень. Наукові питання. Постановка наукових завдань. Проблематика. Тема дослідження. Формулювання теми дослідження. Наукова новизна. Практична цінність наукового дослідження.</i>	8	2	2	4
Тема 5. Визначення мети, завдань, об'єкта й предмета дослідження. Етапи дослідження <i>Мета наукового дослідження. Завдання наукового дослідження. Об'єкт наукового дослідження. Предмет наукового дослідження. Визначення етапів дослідження.</i>	8	2	2	4
Тема 6. Інформаційне забезпечення наукових досліджень <i>Загальна характеристика інформації. Види інформації. Види джерел інформації. Порядок обробки та групування інформації. Принципи збору інформаційного матеріалу. Зв'язок дослідження і інформаційної діяльності. Наукова інформація.</i>	10	2	2	6
Модуль 2				
Тема 7. Культура усної наукової комунікації <i>Етапи підготовки та структури ефективного наукового публічного виступу. Використання різних стратегій виголошення наукової промови. Прийоми активізації уваги слухачів, а також наочності й аргументації під час наукового виступу. Критична оцінка власної праці і наукового доробку інших.</i>	10	2	2	6
Тема 8. Академічна доброчесність: поняття та правові засади. <i>Поняття, сутність і сучасне розуміння академічної доброчесності. Нормативно-правова</i>	14	4	2	6

<i>база з дотримання академічної доброчесності. Інтелектуальна власність та її порушення. Етичний кодекс вченого України. Основні прояви академічної нечесності та шляхи її подолання. Роль Національного агентства з питань забезпечення якості вищої освіти. Спеціальні програми виявлення запозичень. Політика Інституту щодо академічної доброчесності.</i>				
Тема 9. Організація і методика роботи з джерелами. Формування бібліографії. <i>Вимоги до написання наукових текстів. Структура наукового тексту. Принципи наукового цитування джерел. Правила покликання в науковому тексті. Належне цитування і оформлення посилань. Бібліографічні описи використаних у дослідженні наукових праць і джерел. Змістовне наповнення та структура академічного тексту. Редагування академічного тексту.</i>	9	2	2	5
Тема 10. Впровадження результатів наукових досліджень та науково-технічних (експериментальних) розробок. <i>Науковий результат. Науково-технічний (прикладний) результат. Суб'єкти впровадження результатів досліджень і розробок. Форми впровадження результатів наукових досліджень та науково-технічних (експериментальних) розробок та його підтвердження.</i>	7	2	2	3
Модуль 3				
Тема 11. Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук <i>Нормативно-правова база підготовки здобувачів. Порядок та умови вступу до аспірантури. Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії в аспірантурі. Права та обов'язки аспірантів. Освітня складова аспірантури. Роль наукового керівника. Здобуття вищої освіти ступеня доктора філософії поза аспірантурою. Порядок та умови вступу до докторантури. Права</i>	10	4	2	4

<p><i>та обов'язки докторантів. Підготовка здобувачів ступеня доктора наук у докторантурі. Роль наукового консультанта. Підготовка здобувачів ступеня доктора наук шляхом самостійної підготовки їх наукових досягнень до захисту.</i></p> <p><i>Дисертація. Види дисертаційних робіт. Загальні вимоги до дисертації. Структура дисертації. Вимоги до структурних елементів. Анотація до дисертації. Вимоги до оформлення реферату дисертації на здобуття наукового ступеня доктора юридичних наук.</i></p>				
<p>Тема 12. Присудження наукових ступенів</p> <p><i>Нормативно-правова база з присудження наукових ступенів.</i></p> <p><i>Присудження ступеня доктора філософії. Скасування рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії у зв'язку із порушенням процедури захисту дисертації. Скасування рішення разової ради про присудження ступеня доктора філософії у зв'язку із встановленням фактів академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації. Правові наслідки скасування рішення разової ради. Фінансове та організаційне забезпечення атестації здобувача. Особливості утворення та порядок роботи разової спеціалізованої вченої ради Інституту з присудження ступеня доктора філософії.</i></p> <p><i>Присудження та позбавлення наукового ступеня доктора наук. Кваліфікаційні вимоги до здобувача. Проведення попередньої експертизи докторської дисертації. Присудження докторською радою наукового ступеня доктора наук. Роль Міністерства освіти і науки України при розгляді докторської дисертації. Визнання наукових ступенів, здобутих в іноземних закладах вищої освіти. Позбавлення наукових ступенів. Добровільна відмова від наукового ступеня.</i></p>	8	2	2	4
<p>Тема 13. Апробація та оприлюднення результатів наукового дослідження. Впровадження</p> <p><i>Види наукових публікацій. Функції наукової</i></p>	10	2	2	6

<i>публікації. Наукова монографія. Наукова стаття. Тези наукового повідомлення. Наукова доповідь. Реєстр наукових видань України. Наукометричні бази. Публікації в іноземних виданнях. Авторський аркуш.</i>				
Модуль 4				
Тема 14. Педагогічна практика	9	2	2	5
<i>Загальні вимоги до педагогічної практики. Мета, завдання та зміст педагогічної практики. Організація проведення практики та підведення її підсумків.</i>				
Всього годин:	120	32	28	60
Вид контролю	Іспит			

Під час навчання викладач має змогу корегувати обсяги навчального навантаження за тими чи іншими видами робіт з урахуванням результатів засвоєння здобувачами навчального матеріалу.

Форми контролю самостійної роботи обираються викладачем з таких варіантів: поточний контроль на основі виконання практичних робіт; поточний контроль засвоєння знань на основі оцінки усної відповіді на питання (на практичних або семінарських заняттях); тестування, виконання письмової контрольної роботи; рейтингова система оцінки знань.

Індивідуальна робота здобувачів під керівництвом викладача

Метою індивідуальних завдань є поглиблення, узагальнення, закріплення і застосування на практиці знань, умінь і навичок, набутих здобувачем під час навчання. Виконання індивідуальних завдань сприяє кращій реалізації творчого потенціалу здобувача.

Індивідуальні завдання виконуються здобувачем самостійно, вони не належать до його тижневого аудиторного навантаження.

Форма індивідуального завдання - підготовка реферату або тез (визначається викладачем).

Орієнтовна тематика рефератів (тез):

1. Основні проблеми та тенденції сучасного розвитку науки в Україні.
2. Методи досліджень: загальнонаукові та спеціальні.
3. Інформаційне забезпечення наукових досліджень.
4. Основні види наукових праць і вимоги до них.
5. Впровадження результатів наукових досліджень та їх ефективність.
6. Форми підготовки науково-педагогічних кадрів.
7. Основні вимоги до підготовки та захисту дисертацій.

8. Планування наукових досліджень.
 9. Оформлення наукової роботи і передача інформації.
 10. Методика пошуку інформації.
 11. Міжнародні наукометричні бази.
 12. Міжнародна науково-технічна співпраця України.
 13. Національна академія наук України як вища наукова самоврядна організація України.
 14. Академічна доброчесність.
 15. Організація педагогічної практики.
- Здобувач, за погодженням з викладачем, може обрати іншу тему реферату (тез).

Методи викладання та навчання

Під час викладання та навчання використовуються наступні методи: словесні (пояснення, інструктаж, розповідь, бесіда, навчальна дискусія, та ін.), наочні (ілюстрування, демонстрування, самостійне спостереження) і практичні (вправи, практичні роботи).

Використовуються такі методи навчання, що спрямовані на активізацію позиції здобувача у освітньому процесі (він вчиться, а не його вчать), забезпечення зв'язку теорії з практикою, формування і закріплення вмінь та навичок, необхідних для життя, самоосвіти і практичної професійної діяльності: проблемний виклад знань; дослідження та їх презентація; експертна оцінка; використання конкретних кейсів для аналізу та розв'язання; тренінги; ділові ігри та «мозкові штурми», бесіди та опитування; навчальні дискусії та вимушені дебати, ін.

Методи викладання та навчання забезпечують застосування підходу, що відповідає кращим інтересам здобувача з набуття компетентностей.

Методи контролю

Видами контролю успішності здобувача є *поточний* і *підсумковий контроль*.

1) Поточний контроль проводиться викладачем з метою систематичного отримання інформації про поточний рівень досягнення здобувачем очікуваних результатів навчання і набутих ним компетентностей та коригування викладачем методів і засобів навчання, організації самостійної роботи здобувача. Одночасно, поточний контроль призначений для визначення здобувачем його проміжних досягнень у засвоєнні теоретичних знань, використанні умінь і навичок, застосуванні цих знань, а також визначення шляхів їх покращення в процесі подальшого вивчення навчальної дисципліни. Цей вид контролю сприяє мотивації навчання, стимулюванню навчально-пізнавальної діяльності, диференційованому підходу до навчання, його індивідуалізації та ін.

Формами поточного контролю (усного та письмового) є фронтальне та індивідуальне опитування, тестування, розв'язання практичних кейсів або завдань, самооцінка тощо.

Поточний контроль здійснюється під час проведення семінарських занять.

2) Підсумковий контроль спрямований на визначення рівня засвоєння здобувачем навчальної дисципліни або її окремої логічної завершеної частини з урахуванням результатів поточного контролю.

Форма підсумкового контролю – іспит (проводиться письмово, у т.ч. у формі тестування).

Інформацію про особливості проведення підсумкового контролю доводять до відома здобувача на першому занятті.

Система оцінювання результатів навчання здобувача

Оцінювання результатів навчання здобувача здійснюється за накопичувальним принципом з використанням рейтингових балів та традиційних національних оцінок.

Оцінювання компетентностей здобувача здійснюється на основі результатів поточного і підсумкового контролю успішності.

Оцінювання рівня засвоєння здобувачем кожної теми відбувається в ході поточного контролю.

Робота здобувача на кожному семінарському занятті оцінюється до 2,5 бали.

Індивідуальна робота здобувача оцінюється до 25 балів.

Умовою допуску здобувача до підсумкового контролю є набрання в ході навчання мінімальної кількості балів (35 балів з 60 балів).

За активну участь на лекціях та семінарських заняттях, участь у конкурсах робіт, підготовку та публікацію наукових статей і тез доповідей на наукових конференціях, участь в науково-дослідній роботі на тему, що відповідає темам дисципліни виставляються заохочувальні бали. Кількість заохочуваних балів складає не більше 10.

За невиконання або невчасне виконання завдань застосовуються штрафні бали. Кількість штрафних балів складає не більше 10.

Під час іспиту здобувачу пропонується відповісти на 20 тестових завдань (кожне тестове завдання оцінюється 2 балами).

Поточний контроль та індивідуальна робота	Іспит	Всього
60 балів (з них індивідуальна робота оцінюється – 25 балів)	40 балів	100 балів

Для контрольної-оціночних цілей під час здійснення контрольних заходів використовується рейтингова (числова 100-бальна) та традиційна національна шкала:

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою
		для екзамену
90-100	A	відмінно
82-89	B	добре
75-81	C	
68-74	D	задовільно
60-67	E	
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання
1-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

Політика навчальної дисципліни

Політика щодо академічної доброчесності	<p>Інститут засуджує будь-які прояви академічної недоброчесності.</p> <p>Всі роботи, визначені викладачем, повинні бути виконані здобувачем самостійно.</p> <p>Під час виконання письмового контролю списування заборонене. Роботи здобувача не повинні містити плагіату, фактів фабрикації та фальсифікації.</p> <p>В інституті діє Комісія з наукової етики при Вченій раді (метою діяльності Комісії є сприяння дотриманню наукових етичних принципів і стандартів, фундаментальних принципів академічної доброчесності науковими працівниками Інституту, здобувачами ступеня доктора філософії та розв'язанню етичних конфліктів між ними).</p> <p>Інститут має доступ до сертифікованої системи виявлення збігів/ідентичності/схожості, до якої мають доступ викладачі і здобувачі.</p>
Комунікаційна політика	Комунікація з викладачем здійснюється через

	засоби зв'язку (електрона пошта, телефон, месенджери). За бажанням здобувачів, може бути створено групу у месенджері (для вирішення поточних питань, консультування тощо).
Політика щодо використання інструментів штучного інтелекту при виконанні завдань навчальної дисципліни	Політика використання інструментів штучного інтелекту (ChatGPT, Tome тощо) оголошується викладачем на початку курсу. Несанкціоноване використання інструментів штучного інтелекту є порушенням академічної доброчесності.
Політика щодо використання матеріалів з джерел відкритого доступу	При використанні здобувачами матеріалів з джерел відкритого доступу для підготовки робіт, визначених силабусом навчальної дисципліни, вони обов'язково мають дотримуватись умов ліцензій Creative Commons на використання об'єктів авторського права.
Політика щодо відвідування та етики поведінки на заняттях	Відвідування занять є обов'язковим компонентом. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування, інше) навчання може відбуватись в онлайн формі за погодженням із викладачем навчальної дисципліни. Здобувачі беруть активну участь у всіх заняттях: обговорюють проблемні ситуації, запропоновані викладачем на лекціях, у режимі діалогу /полілогу; активно долучаються і за потреби ініціюють спільну (групову роботу) під час практичних занять; виконують всі навчальні завдання вчасно, відповідно до робочої програми навчальної дисципліни. В окремих випадках, за погодженням з завідуючим аспірантурою та докторантурою Інституту можливо встановлення індивідуального графіку відвідування. Спілкування учасників освітнього процесу (викладач, здобувачі) відбувається на засадах партнерських стосунків, взаємопідтримки, взаємодопомоги, толерантності та поваги до особистості кожного, спрямованості на здобуття істинного наукового знання.
Політика щодо оцінювання успішності та призначення заохочувальних та штрафних	Заохочувальні бали виставляються за: активну участь на лекціях та семінарських заняттях, участь у конкурсах робіт,

рейтингових балів	підготовку та публікацію наукових статей і тез доповідей на наукових конференціях, участь в науково-дослідній роботі на тему, що відповідає темам дисципліни. Кількість заохочуваних балів не більше 10; Штрафні бали можуть виставлятися за: невиконання або невчасне виконання завдань. Кількість штрафних балів не більше 10.
Політика дедлайнів та перескладань	Встановлюється навчальним планом. В окремих випадках, за погодженням з директором Інституту можливо встановлення індивідуального графіку складання контрольних заходів.
Політика щодо оскарження результатів оцінювання	Визначається Порядком оскарження результатів складання іспитів/заліків в Державній установі «Інститут економіко-правових досліджень імені В.К. Мамутова Національної академії наук України». Відповідно до даного Порядку, метою процедури оскарження результатів складання іспитів/заліків є захист прав та інтересів здобувачів через забезпечення запобігання суб'єктивності та уникнення суперечностей в процесі оцінювання результатів навчання.

Навчально-методичне та інформаційне забезпечення

Основна література

1. Конверський А. Є. Основи методології та організації наукових досліджень: Навч. посіб. для студентів, курсантів, аспірантів і ад'юнтів. К.: Центр учбової літератури, 2010. 352 с. URL: https://biology.univ.kiev.ua/images/stories/Upload/Kafedry/Biofizyky/2014/konversky_osn_metod_ta_org_nayk_dosl.pdf



2. Колесников О. В. Основи наукових досліджень. 2-ге вид. випр. та доп. Навч. посіб. К.: Центр учбової літератури, 2011. 144 с. URL: https://isp.kiev.ua/images/Page_Image/Library/OsnjvyMetDoslilKolesnykov2011.pdf

3. Цехмістрова Г.С. Основи наукових досліджень.
Навчальний посібник. Київ: Видавничий Дім «Слово», 2004.
240 с. URL:
<https://www.imath.kiev.ua/~golub/ref/tsekhmistrova.pdf>



4. Мальська М. , Паньків Н. Основи наукових досліджень : навчальний посібник. Львів : Видавництво ЛНУ імені Івана Франка, 2020. 226 с. URL:
<https://geography.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2021/01/Osnovy-naukovykh-doslidzhen-Pan-kiv-Malska.pdf>

5. Сардак С. Е. Основи наукових досліджень : навч.
посібник. Д. : ДГУ, 2018. 103 с. URL:
<https://philarchive.org/archive/SAR-126>



6. Вітченко А. О., Вітченко А. Ю. Основи наукових досліджень у вищій школі : підруч. Київ : ФОП Ямчинський О.В., 2020. 272 с. URL:
<https://files.znu.edu.ua/files/Bibliobooks/Inshi72/0052991.pdf>

7. Методологія наукових досліджень : підручник / О. Г. Данильян, О. П. Дзьобань. Харків : Право, 2019. 368 с.

Допоміжна література

1. Мартинюк О. М. Академічне письмо (конспект лекцій): навчально-методичне видання. Луцьк : Вежа, 2021. 48 с. URL:
https://evnuir.vnu.edu.ua/bitstream/123456789/20241/1/akadem_mart.pdf



2. Академічне письмо : навчальний посібник / укладачі : Т. М. Костирко, С. В. Ларенкова, І. В. Бондар, М. С. Жигалкіна. Миколаїв : НУК, 2022. 116 с. URL:
[http://rep.nuos.edu.ua/server/api/core/bitstreams/7b717def-2ac0-454d-](http://rep.nuos.edu.ua/server/api/core/bitstreams/7b717def-2ac0-454d-826f-ce62ebccef75/content)

[826f-ce62ebccef75/content](http://rep.nuos.edu.ua/server/api/core/bitstreams/7b717def-2ac0-454d-826f-ce62ebccef75/content)

3. Кісельова А., Завальська Л. Основи академічного письма: навч.-метод. посіб. Одеса : Фенікс, 2023. 69 с. URL:
[http://dspace.onua.edu.ua/bitstream/handle/11300/25250/%D0%90%](http://dspace.onua.edu.ua/bitstream/handle/11300/25250/%D0%90%D0%90%D0%90)



D0%9F%20%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%96%D0%B1%D0%BD%D0%B8
%D0%BA.pdf?sequence=3&isAllowed=y



4. Аналітична довідка за результатами дослідження практик академічної доброчесності у вищих навчальних закладах України. URL: https://www.donnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/8/2019/08/Analiz_prakt.Akad.dobr.u-ZVO-Ukr_.pdf

5. Етичний кодекс вченого України. URL: <https://www.nas.gov.ua/legaltexts/docpublic/p-090415-2-0.pdf>



6. Закон України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556-VII. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18#Text>

7. Постанова Кабінету Міністрів України від 12.01.2022 № 44 «Про затвердження Порядку присудження ступеня доктора філософії та скасування рішення разової спеціалізованої вченої ради закладу вищої освіти, наукової установи про присудження ступеня доктора філософії» (зі змінами). URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/44-2022-%D0%BF#Text>

8. Постанова Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 № 261 «Про затвердження Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах) (зі змінами). URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/261-2016-%D0%BF#Text>

9. Національний стандарт України ДСТУ 8302:2015 «Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання». URL: <http://www.library.tnpu.edu.ua/images/stories/pdf/dstu-8302-2015.pdf>

10. Державний стандарт України ДСТУ 3008-95 «Документи. Звіти у сфері науки і техніки. Структура і правила оформлення». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/n0001217-96#Text>

Інформаційні ресурси



Реєстр наукових видань України.
URL: <https://nfv.ukrintei.ua/>



Google Scholar або Google Академія (пошукова система і бібліометрична база даних, що індексує наукові публікації та наводить дані про їх цитування)
<https://scholar.google.com.ua/>